

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Выставка-ярмарка организуется как часть программы фестиваля и предназначена для торговли тематической продукцией.
2. Работа ярмарки начинается с момента начала фестиваля и длится вплоть до расчетного завершения основной программы мероприятия.
3. Участниками ярмарки могут быть физические и юридические лица.
4. Организаторы не несут материальной ответственности в случае порчи или хищения имущества участников во время работы ярмарки.
5. Участники ярмарки имеют право на:
 - a. бесплатное посещения фестиваля (при условии, не более трех участников от одной организации/магазина);
 - b. привозить и использовать собственное торговое оборудование и мебель (при условии уведомления организаторов);
 - c. использование торгового оборудования и мебели, предоставляемых организаторами, на основании заявки соответственно прайсу;
 - d. прибегать к помощи волонтеров (но не имеют право использовать их в качестве продавцов).
6. Участники ярмарки обязаны:
 - a. своевременно начать работу в рамках ярмарки – подготовить торговое место в срок;
 - b. самостоятельно обеспечить перевозку и хранение товара;
 - c. соблюдать чистоту и порядок в пределах торгового места;
 - d. осуществлять продажу исключительно в пределах выделенного торгового места.
7. Запрещенные к продаже категории товаров:
 - a. алкогольные напитки;
 - b. табачные изделия;
 - c. пиротехнические изделия;
 - d. медицинские препараты;
 - e. оружие;
 - f. порнографическая продукция и любая запрещенная на территории РФ литература.
8. Организаторы ярмарки самостоятельно определяют размещение торговых мест.

II. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И ПРИЕМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Для участия в выставке-ярмарке необходимо отправить заявку в произвольной форме, в которой необходимо указать:
 - a. название организации/магазина;
 - b. фактический адрес организации/магазина;
 - c. ФИО и ИНН предпринимателя;
 - d. контактная информация:
 - i. телефонный номер;
 - ii. email;
 - iii. сайт организации/магазина (если имеется).
 - e. требования к организаторам с указанием количества и вида мебели и торгового оборудования, которые необходимо предоставить. Указать, есть ли необходимость подключения к электросети;
 - f. указать планируемые для продажи группы товаров и охарактеризовать их;
 - g. предоставить несколько фотографий данных товаров (необходимо для рекламы в группе мероприятия);
 - h. количество представителей, участвующих в ярмарке.
2. Заявка рассматриваются в течение 7 дней, после чего организаторы обязаны уведомить участника о своем решении.

3. Организаторы оставляют за собой право отклонять заявки по собственному усмотрению без объяснения причин.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

1. Организационный взнос представляет собой единовременную оплату за участие в фестивале.
 - a. стоимость аренды площадки для выставки-ярмарки;
 - b. аренда и амортизация торгового оборудования.
2. Размер организационного взноса устанавливает организационный комитет фестиваля.
3. Оплата организационного взноса должна быть осуществлена не позднее, чем за 7 дней до начала фестиваля.
4. Оплата может быть осуществлена как в наличной, так и в безналичной форме.
5. В случае отказа от участия в ярмарке, организационный взнос не возвращается.